****

**MODUL PRAKTIKUM**

**KEWIRAUSAHAAN**

**PENYUSUN:**

**Nunung Rachmawati, S.Kep., Ns., M.Kep**

**YAYASAN KEPERAWATAN YOGYAKARTA**

**AKADEMI KEPERAWATAN “YKY”**

**YOGYAKARTA**

**2019**

**VISI DAN MISI AKPER YKY**

**Visi**

Menjadi Institusi Pendidikan yang menghasilkantenaga kesehatan yang berkarakter dan unggul di tingkat nasional di tahun 2038

**Misi**

1. Menyelenggarakan pendidikan kesehatan berkualitas, terkini dan unggul
2. Melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang unggul berdasarkan IPTEK Kesehatan
3. Mengembangkan manajemen institusi dengan tata kelola yang baik (good academic governance) dan sumber daya profesional berdasarkan iptek
4. Mengembangkan pembinaan karakter kepada civitas akadmeika berlandaskan kearifan lokal
5. Menjalin kerjasama dan kemitraan baik dalam maupun luar negeri untuk mendukung pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi

**VISI DAN MISI PROGRAM STUDI DIPLOMA III KEPERAWATAN AKPER YKY YOGYAKARTA**

**Visi Program Studi Akper YKY Yogyakarta**

Menjadi Program Studi Diploma III Keperawatan yang mengembangkan ilmu dan praktik keperawatan, dengan unggulan keperawatan keluarga, guna menghasilkan Ahli madya Keperawatan yang berkarakter, unggul dan berdasarkan IPTEK pada tahun 2038

**Misi Pragram Studi Akper YKY Yogyakarta**

1. Melaksanakan pendidikan vokasi keperawatan yang berkualitas, terkini dan unggul berbasis keperawatan pada keluarga
2. Melaksanakan penelitian, publikasi dan pengabdian kepada masyarakat yang berdaya guna pada perkembangan IPTEK keperawatan/kesehatan
3. Melaksanakan tata kelola program studi yang baik berdasarkan standar mutu
4. Melaksanakan kerjasama dan kemitraan dalam meningkatkan kualitas Tri Dharma Perguruan Tinggi bidang keperawatan (didalam dan diluar negeri)

**KATA SAMBUTAN**

Penyusunan Modul Praktikum Kewirausahaan Akademi Keperawatan “YKY” Yogyakarta tahun akademik 2018/2019 ini disusun dengan tujuan agar tercapainya pemahaman yang sama antara dosen dan mahasiswa tentang capaian pembelajaran mata kuliah yang harus dicapai oleh mahasiswa Akademi Keperawatan “YKY” Yogyakarta.

Untuk itu semua dosen dan mahasiswa Akademi Keperawatan “YKY” Yogyakarta wajib memahami modul praktikum Akademi Keperawatan “YKY” Yogyakarta tahun akademik 2018/2019 dengan harapan pelaksanaan pembelajaran berjalan dengan lancar dan baik.

Kami mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada penyusun / tim penyusun yang telah berupaya dengan sungguh-sungguh untuk dapat tersusunnya buku praktikum ini, dan kepada semua pihak yang telah membantu dalam proses penyusunan buku praktikum ini.

Modul ini perlu terus dilakukan penyempurnaan untuk memenuhi kebutuhan sesuai perkembangan IPTEK keperawatan / kesehatan yang terus berkembang dengan cara dilakukan evaluasi secara periodik / tahun.

Diharapkan modul praktikum Akademi Keperawatan “YKY” Yogyakarta tahun akademik 2018/2019 ini dapat dimanfaatkan oleh dosen dan mahasiswa dengan sebaik-baiknya untuk dapat menghasilkan lulusan tenaga perawat yang berkualitas tinggi dan memenuhi standar kompetensi yang dipersyaratkan sehingga siap memasuki dunia kerja dan dapat bersaing di era global.

Yogyakarta, Februari 2019

Direktur

Tri Arini, S.Kep., Ns., M.Kep

NIK. 1141 03 052

**KATA PENGANTAR**

Puji syukur, penulis panjatkan kepada Tuhan Yang MahaEsa, karena atas rahmat dan karunia-Nyalah penulis mampu menyusun modulpraktikum Kewirausahaan. Modul ini disusun sebagai salah satu media pembelajaran mata ajar Kewirausahaan.

Penyusunan modul ini mendapat dukungan dari berbagai pihak, oleh karena itu pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dan memberikan dukungan. Semoga segala bantuan dan kebaikan, menjadi amal sholeh yang akan mendapat balasan yang lebih baik dari Tuhan Yang MahaEsa.

Penulis juga menyadari modul ini masih belum sempurna, dengan kerendahan hati penulis sangat mengharapkan masukan, saran dan kritik yang membangun dari berbagai pihak terutama dari senior dan sejawat keperawatan demi perbaikan modul ini. Penulis berharap semoga modul ini dapat memberikan manfaat positif demi perkembangan keperawatan. Akhir kata penulis memohon kepada Tuhan Yang MahaEsa agar selalu mendapatkan petunjuk dan ridhoNya, serta selalu berada di jalanNya.

Yogyakarta, Februari 2019

Penulis

**PANDUAN PENULISAN PROPOSAL KEWIRAUSAHAAN**

**(PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA-KEWIRAUSAHAAN)**

**1. Pendahuluan**

Program Kreativitas Mahasiswa Kewirausahaan (PKM-K) merupakan program pengembangan keterampilan mahasiswa dalam berwirausaha dan berorientasi pada laba (profit). Komoditas usaha yang dihasilkan oleh mahasiswa dapat berupa barang atau jasa yang selanjutnya merupakan salah satu modal dasar mahasiswa dalam berwirausaha dan memasuki pasar.Komoditas tim PKM-K hendaknya tidak menjadi kompetitor produk sejenis yang merupakan penghasilan masyarakat. Pemeran utama berwirausaha dalam hal ini adalah mahasiswa, bukan masyarakat, ataupun mitra lainnya.

**2. Tujuan**

Tujuan PKM-K adalah menghasilkan karya kreatif, inovatif dalam membuka peluang usaha yang berguna bagi mahasiswa setelah menyelesaikan studi.

**3. Luaran**

Luaran dari kegiatan PKM-K adalah barang atau jasa komersial dan artikel.

**4. Sistematika Proposal Kegiatan**

Proposal PKM-K ditulis menggunakan huruf Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,15 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 margin kiri 4 cm, margin kanan, atas, dan bawah masing-masing 3 cm. Halaman Sampul sampai dengan Ringkasan diberi nomor halaman dengan huruf: i, ii, iii,.. dst yang diletakkan pada sudut kanan bawah, sedangkan halaman utama yang dimulai dari Pendahulan sampai dengan halaman Lampiran diberi halaman dengan angka arab: 1, 2, 3, ...dst yang diletakkan pada sudut kanan atas. Sedangkan format penulisannya mengikuti sistematika sebagai berikut. serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

**a. HALAMAN SAMPUL (Lampiran 1)**

**b. HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran2)**

**c. DAFTAR ISI**

**d. RINGKASAN (maksimum satu halaman)**

Pada bagian ini kemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

**e. BAB 1. PENDAHULUAN**

Uraikan latar belakang, alasan yang mendasari, dan urgensi (keutamaan) kegiatan kewirausahaan yang diusulkan serta proses mengidentifikasi peluang usaha termasuk uraian tentang persoalan masyarakat usaha dan kelayakan usaha tersebut. Selain itu, tunjukkan masalah yang menjadi prioritas dalam kegiatan yang akan dilaksanakan. Luaran dan manfaat kegiatan yang diharapkan dari kegiatan ini dan manfaat kegiatan juga harus disajikan pada bab ini.

**f. BAB 2. GAMBARAN UMUM RENCANA USAHA**

Pada bab ini, uraikan kondisi umum lingkungan yang menimbulkan gagasan menciptakan kegiatan usaha. Gambaran mengenai potensi sumberdaya dan peluang pasar termasuk analisis ekonomi usaha yang direncanakan disajikan secara singkat untuk menunjukkan kelayakan usaha. Gambaran usaha yang direncanakan harus menjanjikan perolehan profit untuk menjamin peluang keberlanjutan usaha setelah kegiatan PKM-K selesai dilaksanakan.

**g. BAB 3. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan menyajikan uraian tentang teknik, cara atau tahapan pekerjaan dalam menyelesaikan permasalahan dan sekaligus pencapaian tujuan program.

**h. BAB4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN**

**4.1 Anggaran Biaya**

Ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format Tabel 3.1.

Tabel 3.1Format Ringkasan Anggaran Biaya PKM-K No

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | Jenis Pengeluaran | Biaya (Rp) |
| 1 | Peralatan penunjang, ditulis sesuai kebutuhan (20–30%). |  |
| 2 | Bahan habis pakai, ditulis sesuai dengan kebutuhan (40–50%). |  |
| 3 | Perjalanan, jelaskan kemana dan untuk tujuan apa (Maks.10%). |  |
| 4 | Lain-lain: administrasi, publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan (Maks. 10%) |  |
|  | Jumlah |  |

**4.2 JadwalKegiatan**

Jadwal kegiatan antara 3 (tiga) sampai 5 (lima) bulan dan disusun dalam bentuk bar chartuntuk rencanakegiatanyang diajukan dan sesuaidenganformat padaLampiran 3

**TAMBAHAN (JIKA PROPOSAL INGIN DIAJUKAN KE KEMENRISTEKDIKTI UNTUK PROGRAM PKM-K)**

**Kriteria dan Pengusulan**

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan dijelaskan sebagai berikut:

1. Peserta PKM-K adalah kelompok mahasiswa yang sedang aktif dan terdaftar mengikuti program pendidikan S-1 atau Diploma;
2. Anggota kelompok pengusul berjumlah 3–5 orang;
3. Nama-nama pengusul (ketua dan anggota) harus ditulis lengkap dan tidak boleh disingkat;
4. Bidang kegiatan diutamakan sesuai dengan bidang ilmu ketua kelompok dan anggota dianjurkan berasal dari lintas bidang;
5. Mahasiswa pengusul dapat berasal dari berbagai program studi yang berbeda atau dari satu program studi yang sama, namun masih dalam satu Perguruan Tinggi yang sama;
6. Keanggotaan setiap kelompok PKM-K disarankan berasal dari minimal dua angkatan yang berbeda;
7. Besarnya dana kegiatan per judul Rp 2.500.000 (Dua juta lima ratus ribu rupiah) s.d. Rp 12.500.000,- (Dua belas juta lima ratus ribu rupiah);
8. Jumlah halaman maksimum yang diperkenankan untuk setiap proposal adalah 10 halamandihitung mulai Pendahuluan sampai denganJadwal Kegiatan(tidak termasuk Halaman Kulit Muka, Halaman Pengesahan, Daftar Isi, Ringkasan, Daftar Gambar, Biodatapengusuldan Dosen Pembimbing, Surat Pernyataan Ketuasertajika diperlukan, Surat Pernyataan Kesediaan Mitra); dan
9. Keseluruhan Proposal disimpan dalam satu file format PDF dengan ukuran file maksimum 5 MBdan diberiNamaKetuaPeneliti\_NamaPT\_PKMK.pdf,kemudian diunggah ke SIM-LITABMAS. Hardcopy dikumpulkan di Perguruan Tinggi masing-masing.
10. panduan mengunggahnya ditunjukkan dalam Lampiran8.

**Jadwal Kegiatan**

Jadwal kegiatan antara 3 (tiga) sampai 5 (lima) bulan dan disusun dalam bentuk bar chart untuk rencana kegiatan yang diajukan dan sesuai dengan format pada Lampiran 3

**Lampiran-Lampiran**

Lampiran 1. Biodata Ketua, Anggota dan Dosen Pembimbing yang ditandatangani

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan

Lampiran 3.Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Kegiatan

**Sumber Dana Kegiatan**

Sumber dana PKM-K berasal dariDirektorat,internalPerguruan Tinggi,danpihak lain.Jika ada sumber dana selain dariDirektorat, wajib melampirkan surat pernyataan bantuan dana.

**Seleksi dan Evaluasi Proposal**

Seleksi dan evaluasi proposal PKM-K dilakukan secara online. Komponen penilaian desk evaluasi Proposalonline menggunakan formulir

**Pelaksanaan dan Pelaporan**

Pelaksanaan PKM-K akan dipantau dan dievaluasi oleh penilai dari Direktoratdalam bentuk monitoring dan evaluasi (monev). Hasil penilaian evaluasi terpusat diunggah ke SIMLITABMAS. Pada akhir pelaksanaan kegiatan, setiap kelompok PKM-K melaporkan hasil kegiatan dalam bentuk kompilasi luaran kegiatan.

Setiap kelompok PKM-K wajib melaporkan pelaksanaan kegiatan dengan melakukan hal-hal berikut:

1. Mencatat semua kegiatan pelaksanaan program pada Buku Catatan Harian Kegiatan (logbook) dan mengisi kegiatan harian secara rutin terhitung sejak penandatanganan perjanjian kegiatan secara online di SIM-LITABMAS
2. Menyiapkan bahan pemantauan untuk dinilai tim penilai Direktorat melalui SIMLITABMAS dengan mengunggah laporan kemajuan yang telah disahkan maksimal 10 halaman dengan jarak 1,15 spasi dihitung mulai Pendahuluan sampai dengan Penutup (tidak termasuk Halaman Kulit Muka, Halaman Pengesahan, Daftar Isi, Ringkasan, Daftar Gambar)
3. Mengunggah ke SIM-LITABMAS softcopy laporan akhir yang telah disahkan oleh pimpinan Perguruan Tinggi bidang kemahasiswaan maksimum 10 halaman dengan jarak 1,15 spasi dihitung mulai Pendahuluan sampai dengan Penutup (tidak termasuk Halaman Kulit Muka, Halaman Pengesahan, Daftar Isi, Ringkasan, Daftar Gambar);
4. Keseluruhan disimpan dalam satu fileformat PDF dengan ukuran file maksimum 5 MB, berikut softcopy luaran kegiatan (publikasi ilmiah dan atau paten, makalah yang diseminarkan) atau dokumen bukti luaran;
5. Pengusul yang dinyatakan lolos dalam PIMNAS, harus membuat artikel ilmiah yang penulisannya mengacu padatatacarapenulisanartikelilmiah PIMNAS; dan
6. Semua catatan harian, laporan kemajuan, dan laporan akhir harus diunggah.

Lampiran 1. Format Halaman Sampul PKM-K

**PROPOSALPROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA**

**JUDUL PROGRAM** ………………………………………………………………………………

**BIDANG KEGIATAN:**

**PKM KEWIRAUSAHAAN**

Diusulkan oleh:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Nama Ketua Kelompok)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (NamaAnggota1)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Nama Anggota2) dan seterusnya

(Penulisan Nama Ketua maupun Anggota harus menyertakan NIM dan tahun angkatan)

**NAMA PERGURUAN TINGGI**

**KOTA**

**TAHUN**

Lampiran 2. Format Halaman Pengesahan PKM-K

**PENGESAHAN PKM-KEWIRAUSAHAAN**

1. Judul Kegiatan :

2. Bidang Kegiatan : PKM-K

3. Ketua Pelaksana Kegiatan :

a.Nama Lengkap :

b.NIM :

c.Jurusan :

d.Universitas/Institut/Politeknik :

e.Alamat Rumah dan No Tel./HP :

f.Alamat email :

4. Anggota Pelaksana Kegiatan/Penulis : orang

5. Dosen Pendamping

a. Nama Lengkap dan Gelar :

b. NIDN :

c. Alamat Rumah dan No Tel./HP :

6. Biaya Kegiatan Total

a. Dikti : Rp ...............

b. Sumber lain (sebutkan . . . ) : Rp ...............

7. Jangka Waktu Pelaksanaan : bulan

Kota, Tanggal-Bulan-Tahun

Menyetujui Wakil/Pembantu Dekan atau Ketua Pelaksana Kegiatan Ketua Jurusan/Departemen/Program Studi/

Pembimbing Unit Kegiatan Mahasiswa

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

NIP/NIK. NIM.

Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan/ Dosen Pendamping Direktur Politeknik/ Ketua Sekolah Tinggi,

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) NIP/NIK. NIDN

Lampiran 3 Format Jadwal Kegiatan

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Bulan | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Kegiatan 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Kegiatan 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | ................... |  |  |  |  |  |
| 4 | ................... |  |  |  |  |  |
| 5 | ................... |  |  |  |  |  |
| 6 | Kegiatan ke-n |  |  |  |  |  |

**DAFTAR KELOMPOK KEWIRAUSAHAAN**

**SEMESTER IV (IIA)**

**AKPER YKY YOGYAKARTA**

**TA. 2018/2019**

|  |  |
| --- | --- |
| Kelompok | Nama Mahasiswa |
| I-A | Ade Tri Kurniawati  Aditya Kholilludin  Akbar Shahida  Annisa Ari Mukti |
| I-B | Arlita Hangganing Puspita Jati  Azahra Felia Renita Putri  Dista Aulia Rohima  Ela Hening Rahayu  Erna Dwi Susanti |
| II-A | Eva Altikaningrum  Fahrul Anam  Fitri Nur Aini  Gigih Audryfuad |
| II-B | Ike Erlita Candradewi  Karen Meilani  Khusnur Rofik  Lela Fulaela  Linda Astuti |
| III-A | Linggar Hanum Kusnatifah  Mayang Lisna Sejati  Mita Vikaningrum  Nurul Atifah |
| III-B | Pingkan Anggraini  Rahmah Kurniasari  Rio Surya Adegata  Riska Devi Atria |
| IV-A | Risky Wahyu Anandita  Sri Rejeki Ramadhani S  Susi Susanti  Tri Okfia  Ummi Nadhiroh |
| IV-B | Venti Nur Khasanah  Yesi Cahya Analisya  Yuda Elrandha  Zami'ah Elfa Rini |

**DAFTAR KELOMPOK KEWIRAUSAHAAN**

**SEMESTER IV (IIB)**

**AKPER YKY YOGYAKARTA**

**TA. 2018/2019**

|  |  |
| --- | --- |
| Kelompok | Nama Mahasiswa |
| I-A | Aditya Wisnu Arindra N  Agustina Rahmawati  Alvin Reza Febriansyah  Annisa Fitrianingrum |
| I-B | Aura Nailul Muna  Dede Nur Asis  Difani Ayu Sundari  Divara Wahyu Rahmawati |
| II-A | Erma Afrianti  Ester Christine Marli  Eva Kumala Sari  Fajar Isnanto |
| II-B | Fina Dhamayatun  Galuh Ari Anjani  Gilang Pemana Putra  Intan Purna Ningrum  Laili Indira Putri |
| III-A | Liestyaningsih Criswardhani  Linda Eka Ratnasari  Lisa Sukma Fauziah  Meisitoh Anggraini |
| III-B | Novita Tri Utari  Oktriana  Qonitah Wahid Rofi'ati  Raden Kola Ramada |
| IV-A | Rizka Nurdiyantoro  Rohana Muji Wahyuni  Sri Siswanti |
| IV-B | Uyun Dwiranto  Yahya Fajar Suhantara  Yeti Fika Sari  Zulaikhah Sofa Alfiatul H.A |

**PENILAIAN/EVALUASI**

Pengetahuan : 30 %

1. Proposal kewirausahaan (Lap Kelompok) : 15 %
2. Seminar/presentasi proposal kewirausahaan : 15 %

Keterampilan berwirausaha : 45 %

1. Kemampuan membuat produk yang inovatif dan kreatif : 25 %
2. Kemampuan membuat media marketing/ pemasaran : 20 %

Sikap dan Kedisiplinan : 25 %

**PENILAIAN PROPOSAL KEWIRAUSAHAAN**

**TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **ASPEK YANG DINILAI** | **NILAI (1-4)** |
| 1 | **PENDAHULUAN**  Latar belakang, alasan yang mendasari, dan urgensi (keutamaan) kegiatan kewirausahaan yang diusulkan, proses mengidentifikasi peluang usaha, uraian tentang persoalan masyarakat usaha dan kelayakan usaha tersebut. Selain itu, tunjukkan masalah yang menjadi prioritas dalam kegiatan yang akan dilaksanakan. Luaran dan manfaat kegiatan yang diharapkan dari kegiatan ini dan manfaat kegiatan juga harus disajikan pada bab ini. |  |
| 2 | **GAMBARAN UMUM RENCANA USAHA**  Kondisi umum lingkungan yang menimbulkan gagasan menciptakan kegiatan usaha. Gambaran mengenai potensi sumberdaya dan peluang pasar termasuk analisis ekonomi usaha yang direncanakan disajikan secara singkat untuk menunjukkan kelayakan usaha. Gambaran usaha yang direncanakan harus menjanjikan perolehan profit untuk menjamin peluang keberlanjutan usaha setelah kegiatan PKM-K selesai dilaksanakan. |  |
| 3 | **METODE PELAKSANAAN**  Metode pelaksanaan menyajikan uraian tentang teknik, cara atau tahapan pekerjaan dalam menyelesaikan permasalahan dan sekaligus pencapaian tujuan program. |  |
| 4 | **ANGGARAN BIAYA**  Ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format |  |
| 5 | **JADWAL KEGIATAN**  Jadwal kegiatan disusun dalam bentuk bar chartuntuk rencanakegiatanyang diajukan dan sesuaidenganformat |  |
|  | **JUMLAH** |  |
|  | **NILAI = JUMLAHx 100%**  **20** |  |

Keterangan : Yogyakarta, 2019

1 : Kurang Dosen

2 : Cukup

3 : Baik

4 : Sangat Baik (........................................)

**LEMBAR PENILAIAN PRODUK BARANG/ JASA**

**MA. KEWIRAUSAHAAN**

**AKPER YKY TA. 2018/2019**

Judul Proposal : ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................Ketua Tim :............................................................................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Kriteria** | **Bobot** | **Skor** | **Nilai**  **(Bobot x Skor)** |
| 1 | Produk Barang / Jasa   1. Kreativitas 2. Inovasi | 25 |  |  |
| 2 | Bahan baku/ sumber | 15 |  |  |
| 3 | Proses produksi | 20 |  |  |
| 4 | Pengemasan/ packaging | 20 |  |  |
| 5 | Pemberian merek/ label | 20 |  |  |
|  | JUMLAH | | |  |

NILAI = JUMLAH/ 6

Yogyakarta, …………………………2019

Dosen

( )

(.............................................................)

Keterangan :

1 = Buruk

2 = Sangat Kurang

3 = Kurang

4 = Cukup

5 = Baik

6 = Sangat Baik

**PENILAIAN SEMINAR PROPOSAL KEWIRAUSAHAAN**

**TAHUN AKADEMIK 2018 / 2019**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **ASPEK YANG DINILAI** | **NILAI MAHASISWA (1 – 4)** | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **A.** | **PERSIAPAN** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Tempat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Bahan seminar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Lingkungan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Personal (anggotakelompok) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **B.** | **PELAKSANAAN SEMINAR** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Menyampaikantujuan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Kejelasanpenyajian |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Penguasaanmateri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Ketepatanmemberikanjawaban |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Penggunaan AVA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Memotivasipeserta seminar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Menguasaisituasipenyajian |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Kerjasamakelompokdalampenyajian |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Ketepatandalammenyimpulkan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Menerima ide |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | Ketepatanwaktu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **JUMLAH NILAI** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RATA – RATA NILAI =**  **JML NILAI**  **-------------------- x 100%**  **60** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**KETERANGAN :**

Yogyakarta, …………………………2019

Dosen

( )

(.............................................................)

**1 = Kurang**

**2 = Cukup**

**3 = Baik**

**4 = Sangat Baik**

**NamaMahasiswa :**

1. **……………………………….**
2. **……………………………….**
3. **………………………………. ……………………………….**
4. **……………………………….**
5. **……………………………….**
6. **……………………………….**
7. **……………………………….**
8. **……………………………….**
9. **……………………………….**
10. **……………………………….**
11. **………………………………..**
12. **………………………………..**

**PENILAIAN PEMASARAN / MARKETING**

**KEWIRAUSAHAAN**

**TA 2018/2019**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Penilaian** | **Nilai (1-4)** |
| 1 | Kreativitas memasarkan produk |  |
| 2 | Strategi pemasaran |  |
| 3 | Keluasan sasaran/ target pemasaran |  |
| 4 | Media pemasaran |  |
| 5 | Koordinasi tim pemasaran |  |
|  | JUMLAH |  |

NILAI = JUMLAH / 2

**KETERANGAN :**

Yogyakarta, …………………………2019

Dosen

( )

(.............................................................)

**1 = Kurang**

**2 = Cukup**

**3 = Baik**

**4 = Sangat Baik**