

# PEODAAS STEA DOBASS AAADEMIK DINNE AKADEMI KEPERAWATAN "YKY" YOGYAKARTA

U⊓⊔ JI. Patangpuluhan Sonosewu,Kasihan Bantul, DIY

> € 0274 - 450691 ∽

akper\_yky@yahoo.com

⊕ akperykyjogja.ac.id

# PEDOMAN SISTEM INFORMASI AKADEMIK



## AKADEMI KEPERAWATAN "YKY" YOGYAKARTA

## 2018

Pedoman Sistem Informasi Akademik / SIAKAD

#### KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, atas limpahan rahmat dan karunia-Nya Buku Pedoman Sistem Informasi Akademik Akademi Keperawatan "YKY" Yogyakarta (AKPER "YKY" Yogyakarta) dapat diselesaikan.

AKPER "YKY" Yogyakarta sebagai salah satu Perguruan Tinggi Swasta di Indonesia mengemban tugas yang penting dan strategis di bidang pendidikan tinggi dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa sebagaimana dinyatakan dalam Pembukaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia 1945. Oleh karena itu, untuk mewujudkan peran sebagai agen pembaharuan, AKPER "YKY" Yogyakarta dituntut mampu mengelola data – data Perkuliahan mahasiswa yang meliputi KRS (Kartu Rencana Studi), KHS (Kartu Hasil Studi), Transkrip Nilai, dan Data Diri Mahasiswa

Pedoman disusun dengan maksud memberikan arahan bagi unit-unit di internal AKPER "YKY" Yogyakarta dalam melaksanakan pengelolaan Sistem Informasi Akademik. Tujuannya adalah memberikan pedoman operasional penggunaan Sistem Informasi Akademik

Buku pedoman ini tersusun berkat kerjasama dan bantuan berbagai pihak, yang semoga dapat dimanfaatkan pada unit-unit kerja di lingkungan AKPER "YKY" Yogyakarta maupun mitra AKPER "YKY" Yogyakarta. Untuk itu ucapan terima kasih dan penghargaan kepada semua pihak yang telah membantu menyusun buku ini.

Semoga pedoman ini dapat memberikan manfaat dalam meningkatkan citra AKPER "YKY" Yogyakarta dalam berinteraksi di tingkat nasional maupun internasional.

Yogyakarta, 28 Agustus 2018 Direktur, OGYAKART Tri Arini, S.Kep., Ns., M.Kep NIK. 1141 03 052

#### LEMBAR PENGESAHAN

Akademi Keperawatan "YKY" Yogyakarta Nomor : 745.A/11/AKPER YKY/VIII/2018

Pada hari ini, Kamis tanggal Lima Belas, bulan Agustus tahun Dua Ribu Delapan Belas, telah disetujui **Pedoman Sistem Informasi Akademik / SIAKAD Akademi Keperawatan "YKY" Yogyakarta** Tahun Akademik 2018 / 2019

FEe Yogyakarta, 28 Agustus 2018 Direktur, YOGYAKART Tri Arini, S. Kep., Ns. M. Kep DEMIKEPE NIK: 1141 03 052

#### DAFTAR ISI

Cover			
Kata Peng	antar		i
Lembar Po	engesał	nan	ii
Daftar Isi			iii
BAB I	PENI	DAHULUAN	
	A.	Latar Belakang	1
	В.	Rumusan Masalah	2
	C.	Batasan Masalah	2
	D.	Tujuan	3
	E.	Manfaat	3
BAB II	RUA	NG LINGKUP SIAKAD / Sistem Informasi Akademik	4
BAB III	PAN	DUAN PENGGUNAAN SIAKAD ONLINE	
	A.	Akses Website Siakad Online	7
	B.	Halaman Login Admin Siakad Online	7
	C.	Halaman Beranda Admin Siakad	8
	D.	Halaman Dashboard Mahasiswa	8
	E.	Halaman Dashboard Dosen	9
	F.	Halaman Dashboard Pembimbing Akademik	9
	G.	Halaman Data Master	10
	H.	Halaman Dashboard Kurikulum	12
	I.	Halaman Dashboard Naik Tingkat	13
	J.	Halaman Dashboard Kartu Rencana Studi	14
	К.	Halaman Dashboard Kartu Hasil Studi	14
	L.	Halaman Dashboard Cetak Formulir	15
	М.	Petunjuk Penggunaan SIAKAD Untuk Dosen	16
	N.	Petunjuk Penggunaan SIAKAD Untuk Mahasiswa	18

BAB IV PENUTUP

20

#### BAB I

#### PENDAHULUAN

#### A. Latar Belakang

Memasuki era globalisasi mendatang, pemakaian teknologi komputer dalam segala bidang kehidupan sehari-hari tidak akan dapat dihindari. Bahkan, penggunaan teknologi komputer tersebut akan menjadi syarat utama untuk menunjukkan kualitas sesuatu bidang dan menjadi modal terpenting dalam memenangkan persaingan. Kemampuan komunikasi antara satu bidang dengan bidang lainnya di tempat yang berbeda (terpisah pada jarak yang jauh) merupakan salah satu ciri era globalisasi mendatang. Sedang tiang utama teknologi komunikasi yang dimaksud adalah teknologi komputer, yaitu berupa peralatan-peralatan komputer dan aksesorinya, teknologi 'networking' antara peratalan-peralatan tersebut, dan akhirnya adalah perangkat lunak serta operator (tenaga manusia) yang menggunakan peralatan-peralatan tersebut. Pada saat itu, kualitas sebuah sistem kehidupan tertentu, akan ditentukan oleh kemampuannya mengolah komunikasi tersebut, yang secara khusus pula berarti kemampuannya dalam memiliki teknologi komputer yang terbaik. Sesuai dengan perkembangan teknologi saat ini, maka pengembangan sistem informasi akademik telah mengarah kepada penggunaan teknologi informasi berbasis web, dimana semua informasi 2 yang ada dalam sistem dapat ditampilkan dengan menggunakan media Internet.. Dengan semakin berkembangnya suatu perguruan tinggi, bertambahnya Mahasiswa dan ilmu pengetahuan yang semakin berkembang, mau tidak mau perguruan tinggi harus meningkatkan pelayanan, dan kualitas sumber daya manusia yang ada di Program Studi. Diperlukan sebuah Sistem infomasi berbasis web di Program Studi yang mampu menunjang kinerja Dosen dan bagian Administrasi Akademik dan juga dapat meningkatkan pelayanan terhadap Mahasiswa. Terutama suatu media informasi yang dapat mendukung dan meningkatkan komunikasi antara Dosen dan Mahasiswa, dan tentunya media komunikasi ini memberikan kemungkinan untuk meningkatkan potensi daripada Dosen dan Mahasiswa.

#### B. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang tersebut diatas maka dapat dirumuskan masalah dalam Pedoman Sistem Informasi Akademik :

- Bagaimana petunjuk penggunaan Sistem Informasi PMB Online Akademi Keperawatan "YKY "Yogyakarta yang berbasis website dan beralamat di <u>www.siakad.akperykyjogja.ac.id</u>
- Bagaimana Admin Akademik dapat mendokumentasikan dan melayani setiap aktifitas Akademik mahasiswa yang meliputi, KRS, KHS dan Transkrip di setiap Tahun Akademik dengan menggunakan Pedoman Sistem Informasi Akademik ini.
- Bagaimana mahasiswa dapat menggunakan Sistem Informasi Akademik untuk pengambilan Kartu Rencana Studi (KRS), Kartu Hasil Studi (KHS), dan Transkrip Nilai.
- Bagaimana Dosen dapat memberikan Nilai serta melihat Pengajuan KRS mahasiswa setiap semesternya.

#### C. Batasan Masalah

Dalam penelitian yang dikaji harus ada batasan dari masalah yang akan dibahas agar tidak melebar, dalam penulisan Pedoman Sistem Informasi PMB Online Akademi Keperawatan YKY Yogyakarta ini penulis membatasi masalah sebagai berikut:

- Perancangan sistem menggunakan bahasa pemrograman PHP Object Oriented Programming (OOP).
- 2. Penerapan sistem menggunakan *local server (localhost) dan world wide area network (jaringan internet)*
- 3. CSS yang digunakan adalah *Bootstrap 2*.

- 4. *User* sistem hanya *administrator* yang memiliki hak penuh terhadap sistem.
- 5. Tidak membahas keamanan sistem

#### D. Tujuan

Tujuan merupakan hasil akhir dari Pedoman Sistem Informasi Akademik. Berikut ini tujuan dari Sistem Informasi Akademik :

- 1. Digunakan oleh Bagian Administrasi Akademik untuk panduan pengoperasian Sistem Informasi Akademik
- Digunakan sebagai Media Informasi untuk Data Data Perkuliahan Mahasiswa yang meliputi KRS, KHS dan Transkrip.

#### E. Manfaat

- Diharapkan dengan adanya Pedoman Sistem Informasi Akademik ini Akademi Keperawatan "YKY" Yogyakarta khususnya bagian Administrasi Akademik dapat mendokumentasikan data diri Mahasiswa, data KRS, data KHS dan Transkrip Nilai.
- Sebagai wadah informasi bagi mahasiswa untuk transaksi perkuliahan selama di Akademi Keperawatan YKY Yogyakarta

#### **BAB II**

#### **RUANG LINGKUP SIAKAD / Sistem Informasi Akademik**

Sistem Informasi Akademik (SIA) adalah perangkat lunak yang digunakan untuk menyajikan informasi dan menata administrasi yang berhubungan dengan kegiatan akademik. Dengan penggunaan perangkat lunak seperti ini diharapkan kegiatan administrasi akademik dapat dikelola dengan baik dan informasi yang diperlukan dapat diperoleh dengan mudah dan cepat. 33 Sistem Informasi Akademik (SIA) adalah sebuah sistem aplikasi yang dibuat secara khusus untuk mengelola data administrasi akademik dalam dengan penerapan teknologi komputerisasi sehingga pengelolaan administrasi akademik dapat dikelola dengan baik dan dapat menyajikan informasi secara tepat dan cepat.34 Sistem Informasi Akademik (SIA) sebagai suatu sistem di dalam suatu lembaga pendidikan yang merupakan kombinasi dari orang-orang, fasilitas, tekhnologi, media dan prosedur-prosedur dalam mengelolah, menyimpan dan mendistribusikan data dan informasi yang berkaitan dengan pendidikan atau akademik.

Sistem informasi Akademik (SIA) secara khusus dirancang untuk memenuhi kebutuhan Perguruan Tinggi yang menginginkan layanan pendidikan yang terkomputerisasi untuk meningkatkan kinerja, kualitas pelayanan, daya saing dan kualitas SDM yang dihasilkannya. Sistem Informasi Akademik (SIA) sangat membantu dalam pengelolaan data nilai mahasiswa, mata kuliah, data staf pengajar (dosen) serta administrasi fakultas/jurusan yang sifatnya masih manual untuk dikerjakan dengan bantuan Software agar mampu mengefektifkan waktu dan menekan biaya operasional.

Sistem Informasi Akademik (SIA) mengolah data dan melakukan proses kegiatan akademik yang melibatkan antara mahasiswa, dosen, administrasi akademik, keuangan dan data atribut lainnya. Sistem informasi Akademik (SIA) melakukan kegiatan proses administrasi mahasiswa dalam melakukan kegiatan administrasi akademik, melakukan proses pada transaksi belajar-mengajar antara dosen dan mahasiswa, melakukan proses administrasi akademik baik yang menyangkut kelengkapan dokumen dan biaya yang muncul pada kegiatan registrasi ataupun kegiatan operasional harian administrasi akademik.

Dari uraian diatas, dapat disimpulkan bahwa yang dimaksud sistem informasi akademik adalah suatu sistem yang saling berinteraksi dan berkolaborasi yang berfungsi untuk pengelolaan data akademik menjadi informasi dengan penerapan teknologi komputer sebagai dasar dalam mengakomodasi kebutuhan akademik dan perkembangan lembaga. Adapun tujuan dan manfaat yang dapat diambil dari penerapan sistem informasi akademik adalah sebagai berikut :

a. Pengajuan KRS (KRS Online) merupakan tempat yang dipergunakan bagi mahasiswa untuk melakukan penawaran mata kuliah/pengambilan mata kuliah pada tiap semester. Setiap mahasiswa baru dapat menggunakan fasilitas ini setelah memenuhi semua persyaratan untuk pengajuan KRS, antara lain telah membayar SPP, dan sebagainya. Pengajuan KRS ini aktif pada waktu tertentu yaitu pada waktu KRS awal semester/semester pendek.

b. Meningkatkan Informasi Akademik, dibentuknya SIA (Sistem Informasi Akademik) berbasis Web tujuannya adalah untuk meningkatkan informasi akademik tidak hanya bagi mahasiswa tetapi juga sangat penting untuk dosen, dengan adanya SIA dosen bisa tahu persis terutama mengenai jadwal mengajar dan juga mengetahui lebih jauh mengenai mahasiswa, yaitu dengan komunikasi secara langsung dengan mengeluarkan Hot Massages untuk memberikan pengumuman kepada mahasiswa.

c. Manfaat yang lain bahwa nilai langsung bisa online, artinya mahasiswa dapat melihat secara online melalui komputer nilai yang dimilikinya, kemudian mahasiswa setiap Pedoman Sistem Informasi Akademik / SIAKAD saat bisa melihat perkembangan IP dan IPK nya dan mahasiswa juga dapat melihat mata kuliah apa yang dapat diambil selanjutnya, salah satunya jatah KRS semester depan sudah tahu tanpa harus konsultasi terlebih dahulu ke dosen wali.

d. SIA membantu penentuan jadwal kuliah dan ploting mata kuliah, dengan jadwal tersebut untuk hari dan jamnya menjadi lebih pasti dan pengambilan mata kuliah oleh mahasiswa yang bisa langsung diakses, dapat memberikan kesempatan kepada mahasiswa langsung memilih kelas atau kelas yang lainnya. e. Pengiriman data yang cepat, keuntungan dengan adanya SIA banyak yang dirasakan antara lain untuk melihat data yang diminta khususnya data akademik cepat sekali, untuk mahasiswa sendiri menjadi lebih cepat karena dihubungkan dengan internet, efisien karena tidak perlu datang ke kampus tetapi cukup dilakukan di rumah ataupun melalui internet di manapun mereka berada kecuali mereka mempunyai masalah yang harus diselesaikan di kampus. Keuntungan yang lain bahwa nilai langsung bisa diakses lewat online, artinya mahasiswa dapat melihat secara online melalui komputer nilai yang dimilikinya, kemudian mahasiswa setiap saat bisa melihat perkembangan IP dan IPK nya dan mahasiswa juga dapat melihat mata kuliah apa yang dapat diambil selanjutnya, salah satunya jatah KRS semester depan sudah tahu tanpa harus konsultasi terlebih dahulu ke dosen wali/penasehat akademiknya.

f. Menekan biaya operasional Sistem Informasi Akademik (SIA) terbukti efektif memangkas biaya operasional pengelolaan data akademik terutama dalam hal efektifitas kerja dan biaya untuk alat tulis kantor (ATK).

g. Fiturnya Lengkap, Sistem Informasi Akademik (SIA) memberikan kemudahan dalam mengelola seperti data dosen, data mahasiswa, data alumni, data mata kuliah, data nilai, mahasiswa, transkrip nilai, dll.

#### **BAB III**

#### PANDUAN PENGGUNAAN SIAKAD ONLINE

#### A. Akses Website

Buka browser Mozilla / Chrome dan akses alamat ini

http://siakad.akperykyjogja.ac.id

+ + U Thees	The second se	<ul> <li>I 0 9 X 4 1 10</li> </ul>
A SUMPLY ANT	محجوا المربيعين فالمربيسيسين والمربي المنافق	
	Sistem Infor	nasi Akademik alan YKY Yooyatario
*		
(	Sistem informasi Akademik A	KPER YKY YOGYAKARTA
8		

Gambar 1. Tampilan Halaman Depan Sistem Informasi Akademik

#### **B.** Halaman Login Admin

Pada halaman login Admin masukan username dan password admin akademik dengan mengakses halaman http://siakad.akperykyjogja.ac.id/auth/login\_admin



Gambar 2. Tampilan Halaman Login Sistem Informasi Akademik

#### C. Halaman Beranda Admin SIAKAD

Halaman Utama atau Dashboard dari SIAKAD terdapat menu untuk pengelolaan administrasi akademik yang meliputi menu Mahasiswa, Dosen, Data Master, Kurikulum, Naik Tingkat, KRS, KHS, dan Cetak Formulir.

1 0 0 mil	CALLER CHARGE AND COMPANY	T = 0 = 4 + 0 + 0 ;
SIGS THE		Turners
a 🗡 🚺 🚳	All house the second	
do pasties	(widtoan)	(C)
W Meiner	1000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
🖶 2.00		
Gitte Mare .		
5 Sec. 1		
£ 1 input		
a er		
* -		
Q minute		
		Electronic Little

Gambar 3. Dashboard Utama / Halaman Depan Menu Admin SIAKAD

#### D. Menu Dashboard Mahasiswa

Menu Dashboard Mahasiswa meliputi data mahasiswa yang sudah terintegrasi

6 : 0 0 Mm		alere.	country of the	Casa Y			4	0 6 X # 0	2.01
# SLAKA J YKY	-							- 11 Mar	ringell -
2 🖉 💟 ti		ei 13	Prints						
at Accord	19	(tativ	abas size?						
g taste 4									
1 ···· ·	- t. i	-	t +) m (d					Y. #	
🛱 Mirinae 💡 🗧		Sec.	Munthead -	1.14	0	Paint Primited		Figure262	
Alexan in the	4		28.*	in ster		- SHOP NAME AND		D 100. and	
4 - 10 Mar	1		36.1	29, 907		energi e salira a		NUM AND	
<b>≡</b> ~9	1	12	Var-1			eret creation		If a large satisfier	
* **	0.4	ii.	100			43034470.01		Linksgeränger	
S server -			2	1.m.		4-14849-5477-8-4-14		le la Deux se tata	
	- 2	Ŷ.	10.7	15 707		-11-6-00-01-11-N PD		P 100 and	
	1	-	19.4	15 W <sup>+</sup>		Polary March West With		Noley and	
	1.		wert .	1010		11.212.000			
		W.	7	11.12		the Report of May		UR Settimer	
			14	1.00					1.14

dengan E-Registrasi

Gambar 4. Halaman Menu Mahasiswa

#### E. Menu Dashboard Dosen

Menu Dashboard Dosen meliputi Daftar & Tambah Dosen dan Pembimbing Akademik yang digunakan untuk mengelola daftar dosen mengajar dan pembimbing akademik.

- 1. Menu Daftar Tambah Dosen
  - a. Klik Daftar & Tambah Dosen untuk menambahkan atau melihat daftar dosen mengajar.
  - b. Klik Tambah kemudian masukan data dosen yang dikehendaki.
  - c. Pilih Akun kemudian masukan Username dan Password dosen tersebut.
  - d. Klik Simpan.

6 — Э. — Э. — Электикан таказақсардар колстан.					0 H 0 % X # 0 7 0						
SAKAD YKY							4.00	-			
	-	a charles i									
92 -11 10.163	il:	affar Beser									
W Warden							-				
🖬 Dotar 👘 👘							*	**:#51			
nexts as a	29	du (1.7.4)					d -				
$T=\pi + \pi + \pi + \pi$	1	Hala	- 10 - 4	-	40		Max.				
T (BORN) S	41	Announcement applies and name	netratiz.	mintres.	Sev assimplingerouse of		X	aller i			
6 - 44 M -	2	Desiredge of the state of Southers and	111000	n.20.40*>	and a second		-	PTOTO I			
🖣 ins ann	23	and the second	Normality.		warsa Logan		-	Difference.			
5 N .	~	14. G 14 44 0 20 0	1.914		and a second of			al territ			
<b>4</b> 16	*	Della = 2 4 0 (20 30	T. Alex	Turde Mar.	*******		2.81	10mm			
A secondar	٩	Relivie the efficiency for the first	L.WYX	www.wo	where the second		ardii i	a theory			
8		Letter and Carton Corp.	14.91.91	an a state of the	a mark graden		11.	-			
	¥.	interational solution	7.00.75,855	Roberton.)	which concepts the		44.1	a figer			
		WARPENDAL SALAR OF SE	1915466	tree-sec.	ELL'AND AN HARMON		100	aller t			

Gambar 5. Halaman Dashboard Daftar dan Tambah Dosen

#### F. Menu Dashboard Pembimbing Akademik

- a. Klik Pembimbing Akademik
- b. Klik Tambah Data, Pilih Program Studi, Pilih Tahun Masuk Mahasiswa, Pilih Semester, Pilih Dosen Pembimbing Akademik.
- c. Masukan semua dosen pembimbing akademik ke semester yang dikehendaki.
- d. Klik Simpan

SUASALI HKY							12 CONTRACTOR
a 🖌 💟 🛃	<b>#</b> 36	e - 284 9	a sognasia				
8 :-++++ 8 :2:=++==	34	ltar Dash	n Brindmalog Alabomik				
e sour entre entre e	ine	sta u r	471				
- Haramarpeaterse		Innets	Ingrestion!	14	4%198# 9.8	: Severar	a Age
6.8 m · · ·	÷.		-esensitar		304	0.096	Nillin Minor
ver see	9	1.0	8 e.e. e		(Mar)	0.5 (4)	(Ant) Plan
- 94	1	18	Homestan		2.14	nav	aller aller
- and colored	۰.	3	100.0		Sec.	05.45	attan bitan
	3	30	hana		2.1	trac 🚅	5.01
	1	1	Seturation of the seturation		(Reid)	AN AMA	1998-19 Art and
	-	ang kana ka	nta adativant				

Gambar 6. Halaman Dashboard Pembimbing Akademik

#### G. Data Master

Menu Dashboard Data Master meliputi pengelolaan Program Studi, Mata Kuliah dan Semester.

- 1. Menu Program Studi
  - a. Klik Program Studi untuk menambahkan program studi baru.
  - b. Masukan kode Program Studi, masukan Jenjang Program Studi, masukan nama Program Studi
  - c. Klik Simpan.

Prove - Income			
Program Studi			
nin Program Siu	di E		
49	MAMAS	Progan 3643	
RSPort Collins			
Ti Segur			
n Server Connections	um		
Tisteer (2000) With Program St	urđ		120
Tisteen Colline Aufter Program St Tetschen m. • Lent e Lenn	101 * 1 janjarg	<ul> <li>Programment</li> </ul>	220) * Anni
Risser Cline latar Program St Telesker = + Lee see	ud 1 Janes 1 Janes	<ul> <li>Programbut</li> <li>experimeter</li> </ul>	220) • Anni • Maria



2. Menu Mata Kuliah

a. Klik Mata Kuliah untuk menambah mata kuliah baru / mengubah mata kuliah.

- b. Masukan Kode Mata Kuliah dan Nama Mata Kuliah
- c. Klik Simpan.

*	Par & Dadmard				
Ma	ta Kulian				
Site	Mata Kulah				
Kitin	Kada Maka Kokak		alan .		
		1.1	al.de		
Diff	ar Mana Kullari				
Tarr	play (s) = and			Or:	
	1000		Non Kaler	AN	
+	MADRIDE		8444(414129(51)) (\$1874) 4080(3	-	A Party of
ŧ.	94,44,202		SINGS VIOLAND / ACID NO. PURPOSE	(Trains)	At land
41	00424.838		Personal and a construction	I TIME	all set
	The Caller Inc.				

Gambar 7. Halaman Dashboard Mata Kuliah

- 3. Menu Semester
  - a. Klik Semester untuk menambah Semester / mengubah semester
  - b. Masukan Angka, Romawi, dan Pilih Ganjil / Genap
  - c. Klik Simpan.

Se	mester			
nt	ri Semester			
ngka Romawi		Ganjil / Genap		
λη	Angka Romani P		*	
	Singen C'Beld			
)afi	tar Semester			
Ter	piker 10 * entri		٥	erk
Ter F	piker 10 + entri Angka +	Romawi 4	Ganji / Gensp 4	ert Akai
Ter 1	pilan 10 • entri Angla •	konsel 4	Ganji / Genap 4 Ganji	ert Atal 2710an #Hapa
Terr F	pillan 10 * entri Angka * 1 2	Romanel &	Cangli / Genap 4 Gangli / Genap Genap	Alai 27.000 MHapa 27.000 MHapa



#### H. Menu Dashboard Kurikulum

Menu Dashboard Data Master meliputi susun Kurikulum dan Atur Kurikulum Mahasiswa.

- 1. Menu Susun Kurikulum
  - a. Klik Susun Kurikulum untuk menyusun kurikulum di semester yang dikehendaki.
  - b. klik Tambah Data, masukan nama kurikulum Pilih Program Studi
  - c. Klik Tambah Semester, Pilih Semester, Pilih Mata Kuliah
  - d. Masukan Jumlah SKS Teori, SKS Praktek kemudian masukan Dosen Pengampunya.
  - c. Klik Simpan.

		+ T+ M
ang la sa 17-17, ang		44
Territin Science Archevier	- Nor 64	2 141
	41 + 24 +	2004
- 0. 0000	report Sector	1716a2 ARA
y 175202	active control in	Alter atte
srang Severangalu der 2 dart		N

1406211407-C-004

Gambar 9. Halaman Menu Kurikulum

- 2. Menu Atur Kurikulum Mahasiswa
  - a. Klik Atur Kurikulum Mahasiswa untuk mengatur kurikulum mahasiswa per angkatan.
  - Klik Tambah Data, pilih Tahun Masuk, Pilih Program Studi, Pilih Kurikulum.
  - c. Klik Simpan.

atta	T R III	ultan Maha	nisw:		BAR DECIDENTIAL
÷.	- 16.1	and 1			an an
	ir ober	Treasures	1 Property 4	2 Section 4	= NH
	1	(9)	anti-availa (	8100P	STATE ALL
		393	September 11	216:21	2 Mire
	6	94 	information (	204.07	State at
irin	: 4110	mper u cania aran			10 and 11 Always

 	í.	ú		÷	÷	ŝ		í	÷	
 ALC: N	h	7	٩	٢,	-	ſ	*		۰	

Gambar 10. Halaman Susun Kurikulum

#### I. Menu Dashboard Naik Tingkat

Menu Dashboard Naik Tingkat digunakan untuk mengatur aktivasi mahasiswa per semester nya agar mahasiswa tersebut memperoleh PIN untuk aktivasi KRS.

- 1. Menu Naik Tingkat
  - a. Klik Naik Tingkat untuk mengaktivasi / menonaktivasi mahasiswa.
  - b. Klik Naikkan Tingkat, masukan Tahun Akademik, Pilih Program Studi, Pilih Tahun Masuk Mahasiswa Pilih Semester Sebelumnya.
  - c. Klik Tampilkan Mahasiswa dengan Parameter Ini
  - d. Pilih Naik ke Semester (misal, II Genap)
  - e. Setelah muncul daftar mahasiswa, pilih YA / TIDAK untuk mengaktifkan PIN
  - f. Setelah Pilih YA, PIN Tiap Mahasiswa akan muncul dan dapat digunakan mahasiswa untuk entry KRS
  - g. Selanjutnya klik SIMPAN

Doltar T	nation Mathe	statta			
					the section of the
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	a + +14				
1.00	E. Indered	-	1 LOUIS AND	a magnetica	1 Concernitionage
10 A	100	- 16,00	0 · · = + · · · · ·		14.1%
+1-1	1.00	-1.46	4.000	arakana.	1997
10.00	- 302	2.79	-TEADORES	Sec. data	144-17
	16	15 1484	a war a war	· · · ·	
		· · · · · · ·	where with a train of a state of the state of a state of	10.000	
1.0		2.707	-040-0.7015-000	Gardena)	14.17
1.	10		a free source an according to	10.00 mg - 1000	in the second se
104	0.000	1000004	TO A REPORT	Cardenau Co.	10 AS

Gambar 11. Halaman Naik Tingkat

#### J. Menu Dashboard KRS

Menu Dashboard KRS digunakan untuk melihat daftar mahasiswa yang sudah KRS beserta mata kuliah yang diambil oleh mahasiswa tersebut bersama jumlah SKS nya.

Menu KRS

- a. Klik Dashboard KRS
- b. Sorting Menu KRS / Semester / NIM / Nama / Program Studi

+-		PE MALINIAN.				
174	ftar I	(RS Mahas	ESV/VIII			
-	ana)	1.1.1.1.1.1				Det
	-	National A	Arrest 18	ini 8	Name Haltenines 4	Important 8
3		attentie at	N (Gergt)	34480	AD WAL PARAMANTEL PLYTPE	S & Approvation
ï		2010/2019	n darph .	Der Bildop	KORIVA MUQIDHO	S II manimular
à.	÷	00100000	11(54(9))	3119454	njama apagatata	2 to septements of
4	÷	301943839	0.(5ergl)	pareska	AMAGA MADAVA CREAMA	3 Il Depergenation
1		30-millio	il (Gerji)	3-riden	AND DEVEL	O III NAMES AND A DESCRIPTION OF A DESCR
4	×.	2010/12/02	to trianget	21/10216	ALLIA INCIDUTIA	S E Negel Update
4		30101220	n (Geryt)	3478807	ANALISI'N META RUTH	3.11 Nationalian
÷.		309488	11(54(0))	3+16808	ANNESS ALL SEPTIM REPORTED IN	2 II septimites
		-	1000	1119009	actività (midz)	it to segmentation

Gambar 12. Halaman KRS

#### K. Menu Dashboard KHS

Menu Dashboard KHS digunakan untuk Kartu Hasil Studi per Semester dari tiap Mahasiswa dan terdapat menu untuk mencetak KHS.

Menu KHS

- a. Klik Dashboard KHS
- b. Masukan Tahun Masuk, Pilih Program Studi, Pilih Mahasiswa, Pilih Semester
- c. Klik Tampilkan KHS
- d. Klik Cetak

🚯 Illine   1715 Melteroore		
KHS Mahasiswa		
Tahun Masuk	2019	
Program Studi	14401 D II Keperawatan #	*
Mahasiswe	2519002 : ADITVA VESA RYGN PRATANIA P	+
Semester	((San)) #	*
	😂 Tampikan (811)	

Gambar 13. Halaman KHS

#### L. Menu Dashboard Cetak Formulir

Menu Dashboard Cetak Formulir digunakan untuk mencetak Daftar Periksa Berkas UTS-UAS, Berita Acara Serah Terima Naskah Soal Ujian, Berita Acara Serah Terima Berkas UTS-UAS, Rekapitulasi Nilai Mahasiswa, Presensi UTS, Presensi UAS, Berita Acara Berkas Nilai Hasil Ujian, Sampul Soal UTS –UAS, Penilaian Mahasiswa, Presensi Kuliah.



Gambar 14. Halaman Cetak Formulir

#### M. Petunjuk Penggunaan SIAKAD untuk Dosen

Dashboard Login Dosen meliputi : Nilai KHS dan Verifikasi KRS, yang digunakan untuk memberi Nilai kepada mahasiswa yang mengambil mata kuliah yang diampu oleh dosen tersebut. Dan Verifikasi KRS yang digunakan untuk memverifikasi / menyetujui atau menolak KRS yang akan diambil oleh mahasiswa.

- a. Login URL Dosen : http://siakad.akperykyjogja.ac.id/home/
- b. Pilih Kotak Login Dosen di sebelah kanan kotak Login Mahasiswa
- c. Masukan Username dan Password Dosen.





#34201KY				100	127.5
· · · ·	al 1				
A instruct	toni loviti				10
B 4103					
3 within a					

Gambar 16. Halaman Beranda Login Dosen

#### A. Nilai KHS

Menu Dashboard Nilai KHS (Kartu Hasil Studi) digunakan untuk memberikan nilai kepada mahasiswa yang mengambil mata kuliah sesuai dengan yang diampu oleh dosen.

- 1. Pilih Nilai KHS
- 2. Klik Tambah Data
- 3. Pilih Tahun Akademik
- 4. Pilih Program Studi
- 5. Pilih Semester
- 6. Pilih Mata Kuliah
- 7. Pilih Tampilkan Mata Kuliah
- 8. Isikan Nilai
- 9. Klik Simpan

#-	ne - million I									
FOI	rm Nilai KHS								E	
	7054.4608938	31(9:20.9								
	Program Shadi	reservation								
	Terrieuter									
	Mata Kaliak	skitz is this itself the state of the state								
		Campilian Historica								
	tin KHS Matterreits								pristane.	
+	5.6A	Name Maleman		545 (7)	383.05	im(95	144	80÷	144	
э.	201000	ADRIA PARAMITA PUMP	10	10	3	.1		1 1	6.76	
4	3418383	ALCYVA HUID ROHD	1.0	a):	4			1	8.85	
ж.	24(1000)	ALT'S MALDINGS	1.0	20	4	x.		1.00	3.5	
4	3478064	AND DA PERSONA USTAINS		2	4	8		110	1426	

Gambar 17. Halaman Form Nilai KHS

B. Verifikasi KRS (Kartu Rencana Studi)

Menu Dashboard Verifikasi KRS (Kartu Rencana Studi) digunakan untuk memverifikasi KRS mahasiswa dan menyetujui KRS mahasiswa tersebut.

- 1. Pilih Verifikasi KRS
- 2. Klik Mahasiswa yang akan diverifikasi
- 3. Pilih YA atau Tidak, bisa diberikan catatan kepada mahasiswa.
- 4. Klik Simpan

W -		00.044044	÷.						
Da	ittar Venti	lasi KRS	Mahasiswa						
76 P	manjan (18	1						Arrest 1	9
10 a a	man - Intenti (n. gram Dradt & n.	n morrisali apetaisatet Si	ergelaker (22) Serve	ne tille	998 <sup>*</sup> 14*11* idade+id 2818/3020				
381 Pro 0.1	mat - Hua Hea gan Sant 2-0 i a trianci anan	ianti degli Receiving	aan ritt herweer I	(Genage)	ana si sara in Xendula				
								• Verifikasi f	
100	9990 11 1	#181					(1911)		
	tana Alaberta -	brane	± 1000		NewsINdumous	reported 1	Parist.	Ain	
119	3010(2828	entereti	2418000		TOTAL AMELIANTINA	010.000000000	2273	10.0	
	2010/1218	COMPT.	1019221		CALIFORNIA .	Distance investors	10710	Distance.	1 2

Gambar 18. Halaman Dashboard Verifikasi KRS

#### N. Petunjuk Penggunaan SIAKAD untuk Mahasiswa

Dashboard Login Mahasiswa meliputi : KRS yang digunakan untuk pengambilan Kartu Rencana Studi setiap awal Semester setelah melakukan pelunasan administrasi keuangan maupun lainnya, KHS digunakan untuk melihat nilai tiap akhir semester, serta Transkrip untuk kelulusan mahasiswa.

1. Menu KRS / Kartu Rencana Studi

Digunakan untuk mengambil mata kuliah tiap semester nya.

- a. Pilih Menu KRS
- b. Klik KRS
- c. Pilih mata kuliah yang disediakan
- d. Masukan PIN untuk KRS
- e. Masukan Dosen Pembimbing
- f. Klik Simpan
- g. Pilih Cetak Untuk mencetak KRS

	a - tra statement					
Dafi	tar KRS Mabasiswa					
-	ne: = = ==				- 64	
	HE Take meterie		e beater			
	e areas		reliamit-		-	in The case
• 1	Node State Killer	Hara Nulleh		545 (T)	95.01	314.585
t:	wetter	ADAMA		1		11
1	WWT-144:	PRISONGEA		- T	38	- A.
÷.	W47148	RENAMEANED ANALY		1	- 19	1
1	WEF 1.8L	IN MY RESIDENT SHOW		8. C	1.1	4.1
Ľ.	well-Lint.	PERDLOG		A	14	1
ŧ.	wif3.10	(The experiments)		2.5	56	1
	wrim	(INTERSCORPTONICS) INTERVALATION		¥11		(a)
61	MARCH 1.81	annale seasons in standay, Astronom		÷.		1

Gambar 18. Halaman KRS Mahasiswa

2. Menu KHS / Kartu Hasil Studi

Menu KHS Digunakan untuk melihat hasil studi / nilai tiap semester.

- a. Pilih Menu KHS
- b. Pilih Semester
- c. Klik Filter Semester

#### d. Klik Cetak untuk mencetak KHS

4151	kianadizinzi										6
14.000		s-	ñ*=								44 Valie
-	0	n antaine Na m	40 1975 1975	(Program Production) and Children Productions (Production Production) (Production Production) (P		er Den Grie Grief den Den den Lag Seit	14. 4. 4.				
-	PumME		MELGEN				30			-	-
1	2016	495				10				- 11	8.00
	44-310	Constants.			1.14	-	1.	- 4	4	14	
	100.04	HERE ALL MERINAL				49		64	- B.		620
4	-040300	and prevent of white-			1.	1.00	- +	14	. 4	18.	
-	100000	minuted .			. 6.	1			41	4	- 148 U
	1071.4	And Subsection			1.40	+		01		++	11.55
	and shit.	WER RENT UNITED			100				A.1.	4	- 84

Gambar 19. Halaman KHS Mahasiswa

#### BAB V

#### PENUTUP

Pedoman ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan bilamana di kemudian hari terdapat perubahan akibat diterbitkannya peraturan baru oleh pemerintah yang berkaitan dengan pengelolaan dan pedoman Teknologi Informasi, maka akan dilakukan penyesuaian sebagaimana mestinya. Semoga dengan diterbitkannya Pedoman Sistem Informasi Akademik secara Online dapat digunakan untuk mempermudah administrasi aktivitas perkuliahan mahasiswa serta menjadi media untuk berinteraksi antara mahasiswa dan dosen di Akademi Keperawatan "YKY" Yogyakarta yang bermuara pada peningkatan pencapaian visi dan misi di Akademi Keperawatan "YKY" Yogyakarta.